

Mode opératoire pour la saisie de vos disponibilités sur VIT

Dispositif Ical

Ce dispositif permettra d'informer nos internautes et le personnel d'accueil de l'Office de Tourisme sur les disponibilités des hébergements touristiques du territoire. La mise à jour est quotidienne.

Deux solutions s'offrent à vous

1) La mise à jour simple du planning de disponibilités

- Connectez-vous à votre espace VIT

Votre login est le mail que vous nous avez transmis, et votre mot de passe celui que vous avez configuré. Si vous ne l'avez pas cliquez sur « Première connexion ou mot de passe oublié » et suivez la procédure indiquée au clic.

- Dans la colonne de gauche, cliquez sur « mes offres » et sélectionnez l'offre pour laquelle vous souhaitez renseigner vos disponibilités. La fenêtre « Modifier mon Offre s'ouvre ».
- Cliquez sur « Réservation » dans la colonne de gauche.
- Dans « Planning » Cliquez sur le cartouche bleu « Ajouter des disponibilités ». Le planning s'ouvre.
- Renseignez la « Capacité totale » en haut à gauche du planning
 - o Pour un gîte / meublé : entrer « 1 »
 - o Pour des chambres d'hôtes / un camping : entrer le nombre de chambres / emplacements / locatifs
- Remplissez le planning
 - o En mode journalier en cliquant sur la case de chaque jour :
1 clic = la case se colore **en vert** = disponible
2 clics = la case se colore **en rouge** = complet
3 clics = la case se colore **en orange** = fermé
 - o Par intervalles :
Pour affecter rapidement un état à plusieurs jours de suite, cliquez en haut à droite du planning sur « Mode intervalle », choisissez ensuite l'état dans la légende en haut (Disponible – Peu de places - Complet – Fermé), puis sélectionnez vos dates de début et de fin d'intervalle en cliquant dessus.

Nous vous conseillons d'entrer **au minimum vos périodes de fermeture.**

- Une fois le planning rempli cliquez sur « Valider » en bas à droite.

Cette méthode de remplissage manuel nécessite une mise à jour régulière de votre part mais a le mérite d'informer sur vos périodes de fermeture, et permet de renseigner les internautes et l'office de tourisme, par exemple si vous êtes complet pour la saison. Un remplissage régulier garantit une information claire et fiable qui sera utile au personnel d'accueil de l'office de tourisme pour renvoyer les visiteurs en recherche d'hébergements vers les établissements disponibles.

Dispositif Ical

2) La synchronisation des plannings de vos plateformes avec ICAL

Vous pouvez synchroniser l'information de vos plateformes de réservation (Abritel, Air BnB, Booking) en renseignant le ou les liens ICAL sur la plateforme VIT.

Pour cela, utilisez le planning des disponibilités à l'aide de la procédure précédente pour y renseigner **d'abord la capacité totale ainsi que vos périodes de fermeture**, puis collez le lien « ICAL » à récupérer sur vos plateformes dans l'onglet qui se situe sous le planning dans VIT.

Pour récupérer ce ou ces liens, rendez-vous sur votre espace personnel sur les plateformes concernées :

	<ul style="list-style-type: none"> - Rendez-vous sur votre espace Hôte - Allez sur Hôte puis cliquez sur Calendrier - Cliquez sur le logement concerné - Allez sur Disponibilité - Faites défiler jusqu'en bas de la page jusqu'à « Synchronisation des Calendriers » - Cliquez sur « Exporter le calendrier » : Copiez le lien qui s'affiche et collez-le dans VIT
	<ul style="list-style-type: none"> - Rendez-vous sur votre compte - Cliquez sur Voir le Calendrier - Cliquez sur la double flèche puis sur Exporter le calendrier - Copiez le lien qui s'affiche et collez-le dans VIT
	<ul style="list-style-type: none"> - Rendez-vous sur votre compte - Allez dans Calendrier et tarifs - Scroller tout en bas sur le calendrier - Cliquez sur Exporter un calendrier : Copiez le lien qui s'affiche et collez-le dans VIT
	<p><i>Si vous êtes en centrale de réservation, vous n'avez rien à faire, votre planning est à jour sur notre site et les réservations y sont même possibles.</i></p> <p>Si vous êtes juste en affichage des disponibilités :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendez-vous sur votre espace propriétaire - Cliquez sur « Planning » puis sur « Synchronisation plannings ical ». - Sélectionnez le logement concerné puis dans la section « Autoriser des plateformes externes à consulter mon planning » cliquez sur Copier à droite en face du « lien sans informations client (en rouge) » - Collez le lien dans VIT

Si ces procédures ne sont pas claires, cette vidéo vous indique où trouver ce lien en fonction des plateformes : <https://www.youtube.com/watch?v=FKsdqPums8M>

Mode opératoire pour la saisie de vos disponibilités sur VIT

Dispositif Ical

- Retournez ensuite sur votre compte VIT puis dans Planning ICAL, cliquez sur le « + » (Ajouter)
- Dans la ligne « Url* » collez le lien ICAL que vous avez copié.

Vous pouvez entrer plusieurs liens (par exemple si votre établissement se trouve sur plusieurs plateformes), et votre planning se mettra à jour en fonction des réservations sur les diverses plateformes.

A chaque nouvelle réservation sur vos plateformes, le planning se mettra à jour automatiquement. La mise à jour des plannings est synchronisée toutes les 24h sur le site.

!! Attention !!

En cas d'annulation de dernière minute, le planning ne se met pas à jour. Il faudra donc aller faire la modification manuellement dans le planning ou prévenir l'office de tourisme pour que notre personnel d'accueil fasse la manipulation, si vous souhaitez que la disponibilité remonte.

Une fois que vos données seront à jour et vos calendriers synchronisés sur la plate-forme VIT le site de l'Office de Tourisme indiquera sur la fiche concernant votre établissement si l'établissement est disponible, s'il reste peu de place, s'il est complet ou s'il est fermé.

Si rien n'est indiqué, il apparaîtra comme disponible.

Il n'y a aucun risque de surbooking puisque les données qui remonteront sur ce site Internet sont des données purement indicatives.

Si vous souhaitez aller plus loin et permettre à votre établissement d'être réservable sur notre site, nous vous conseillons de nous contacter pour envisager la création d'un compte sur la place de marché de Seine-Maritime Attractivité gratuitement.

Office de Tourisme Terroir de Caux

Votre contact : Zoë - 02 35 04 08 32

ztirilly@terroirdecaux.net